

## شرح وظایف مددکاران اجتماعی شاغل در مراکز درمان

- ۱) ویزیت روزانه به بخش های بیمارستانی با هدف موردیابی و پیگیری های لازم
- ۲) مصاحبه با بیمار و خانواده وی جهت بررسی و ثبت در فرم گزارش مددکاری اجتماعی
- ۳) ارزیابی و اولویت بندی نیاز های عاطفی، روانی- اجتماعی و بررسی سیستم ها و شبکه های حمایتی بیماران
- ۴) ارائه خدمات مشاوره ای به بیمار و خانواده وی جهت حمایت های بهداشتی درمانی بیمار
- ۵) همکاری و همفکری با سایر اعضای تیم درمان جهت تسریع فرایند درمان
- ۶) تسهیل در برقراری ارتباط موثر و بهینه بین بیمار، خانواده و مرکز درمانی به منظور بهبود روند درمان
- ۷) شناسایی بیماران خاص و صعب العلاج و انجام اقدامات حمایتی برای آنها
- ۸) بررسی و انجام اقدامات حمایتی و پیشگیرانه لازم مربوط به موارد خاص (اعم از کودک آزاری، همسر آزاری، سالمند آزاری، تجاوز به عنف، خودکشی، افراد معتاد، بی خانمان، مجهول الهویه، زندانی، معلول، مصدومین ترافیکی، مبتلایان به ایدز، هپاتیت، T.S، end stage و ...)
- ۹) تشکیل و هدایت گروههایی از بیماران و خانواده هایی که دارای مشکلات مشترک یا مشابه هستند به منظور تقابل و تعامل بین اعضای گروه جهت بهبود فرصتهای موجود و رفع موانع و فشارهای روانی - اجتماعی
- ۱۰) ارتباط و جلب همکاری با منابع اجتماعی موجود در جامعه ( دولتی و غیردولتی) و بهره گیری از آنان به نفع بیماران و خانواده آنان
- ۱۱) بازدید منزل بیماران در صورت ضرورت بنا به تشخیص مسئول واحد مددکاری اجتماعی
- ۱۲) بررسی وضعیت مالی بیماران و اعلام نظر تخصصی با در نظر گرفتن اعتبارات مصوب و منابع موجود در جهت تسهیل پرداخت هزینه های درمانی
- ۱۳) تهیه گزارش از وضعیت اقتصادی و اجتماعی بیماران و ارائه آن به مقام مافوق و مسئولین ذی ربط
- ۱۴) ارائه خدمات اجتماعی به بیمار و خانواده های آنان به منظور ایجاد توانمندی های لازم در جهت شناخت و قبول موقعیت موجود و کاهش مسایل و معضلات بیمار (مراجع) با استفاده از ابزارهای حرفه ای (مصاحبه، مشاهده، بازدید منزل).
- ۱۵) هماهنگی جهت ترخیص بیمار و تسهیل در تداوم مراقبت و پیگیریهای پس از ترخیص

## شرح وظایف مددکاران اجتماعی شاغل در مراکز درمان

- ۱۶) حضور فعال در کمیته های بیمارستانی و ستادی
- ۱۷) همکاری در اجرای پروژه های تحقیقاتی و مطالعاتی در مورد مسائل روانی - اجتماعی در حوزه بهداشت و درمان
- ۱۸) شرکت در دوره های آموزشی ضمن خدمت و جلسات و همایشهای مرتبط
- ۱۹) اخذ مجوز جهت برگزاری دوره های آموزشی ضمن خدمت باهدف معرفی حرفه مددکاری اجتماعی به کارکنان و پرسنل مرکز درمانی
- ۲۰) همکاری در جهت پیشبرد آموزش علمی و عملی دانشجویان مددکاری
- ۲۱) همکاری در جهت آموزش دانشجویان پزشکی و پیراپزشکی (بصورت تئوری و عملی) به منظور آشنایی با حرفه مددکاری اجتماعی
- ۲۲) همکاری در ارائه خدمات روانی اجتماعی در مواقع بحرانهای طبیعی و اجتماعی نظیر سیل، زلزله، جنگ ....
- ۲۳) تدوین و اجرای برنامه های فرهنگی، هنری و تفریحی به منظور بهبود وضعیت روانی بیماران
- ۲۴) ارائه پیشنهاد جهت اجرای برنامه های توسعه ای در مراکز درمانی بمنظور خدمت رسانی مطلوب به بیماران (مانند اختصاص فضایی برای اسکان همراه بیماران که نیاز به بستری طولانی دارند یا ویژه کودکان - مناسب سازی فضاهای فیزیکی مرکز درمانی جهت استفاده موارد خاص - راه اندازی و بروز رسانی وب سایت مددکاری اجتماعی مرکز درمانی
- ۲۵) ارائه گزارش های ماهیانه، فصلی و سالیانه به مددکاری اجتماعی ستاد دانشگاه و اداره مددکاری اجتماعی وزارتخانه
- ۲۶) انجام سایر امور مربوطه ارجاعی از سوی مقام مافوق در چارچوب اصول مددکاری اجتماعی

چک لیست ارزیابی واحد مددکاری اجتماعی

نام بیمارستان..... تاریخ تکمیل .....

امتیاز										عملکرد و وظایف
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	
										ویزیت روزانه از بخش های درمانی
										ارائه مشاوره و راهنمایی به مراجعان
										همکاری با سایر اعضای تیم پزشکی
										تعامل و همکاری با نهادها و انجمن های غیر دولتی
										کارگروهی
										مدیریت مناسب منابع
										تعامل با کمیته امداد
										تعامل با بهزیستی
										تعامل با هلال احمر
										تعامل با معاونت درمان دانشگاه مربوطه
										تعامل با کمیساریای عالی سازمان ملل
										تعامل با بیمه خدمات درمانی
										تعامل با بیمه تأمین اجتماعی
										نیازسنجی از مراجعین
										بررسی رضایتمندی مراجعین
										عضویت در کمیته های بیمارستانی در صورت لزوم و صلاحدید مقام مسئول
										فعالیت های متفرقه
										نام ببرید.....
										مستندسازی فعالیتها و مکاتبات
										ارائه گزارش دوره ای (فصلی) به مقام مسئول در بیمارستان و معاونت درمان دانشگاه

چک لیست ارزیابی واحد مددکاری اجتماعی

نام بیمارستان..... تاریخ تکمیل .....

امتیاز										نیروی انسانی																																																						
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱																																																							
										تعداد پرسنل شاغل در واحد مددکاری اجتماعی																																																						
										<table border="1"> <thead> <tr> <th>ردیف</th> <th>نام و نام خانوادگی</th> <th>میزان تحصیلات</th> <th>رشته تحصیلی</th> <th>نوع استخدام</th> <th>سابقه خدمت</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	ردیف	نام و نام خانوادگی	میزان تحصیلات	رشته تحصیلی	نوع استخدام	سابقه خدمت																																																
ردیف	نام و نام خانوادگی	میزان تحصیلات	رشته تحصیلی	نوع استخدام	سابقه خدمت																																																											
										تعداد پرسنل شاغل بر اساس تعداد مراجعین سرپایی طبق استاندارد																																																						
										تعداد پرسنل شاغل بر اساس تعداد مراجعین بستری طبق استاندارد																																																						
										همکاری و تعامل مددکاران اجتماعی شاغل در واحد مددکاری اجتماعی با یکدیگر																																																						
										همکاری و تعامل مددکاران اجتماعی شاغل در واحدهای مددکاری اجتماعی با سایر مراکز																																																						
										رضایتمندی مددکاران اجتماعی از سایر همکاران بیمارستانی																																																						
										دسترسی به فرصتهای ارتقاء شغلی																																																						
										انجام قدردانی از مددکاران اجتماعی شاغل در واحد در پی انجام صحیح وظایف خود																																																						

امتیاز										فضای فیزیکی و تجهیزات
										واحد مددکاری اجتماعی در کدام قسمت بیمارستان واقع شده است؟.....
										استقرار واحد مددکاری اجتماعی در مکانی امن و با دسترسی آسان
										اتاق مجزا و مستقل برای واحد مددکاری اجتماعی
										اتاق مجزا و مستقل برای مسئول واحد مددکاری اجتماعی
										اتاق مجزا جهت مصاحبه و مشاوره
										فضای اضافه جهت انبار
										وجود تابلو راهنما به سمت واحد مددکاری اجتماعی
										وجود تابلو واحد مددکاری اجتماعی
										نور و ایر کاندیشن (شرایط جوی) مناسب
										خط تلفن مستقیم
										تعداد خط تلفن داخلی
										کامپیوتر به تعداد پرسنل

چک لیست ارزیابی واحد مددکاری اجتماعی

نام بیمارستان..... تاریخ تکمیل .....

	دسترسی به اتوماسیون اداری
	وجود اسکنر و پرینتر
	دسترسی به اینترنت
	وجود میز و صندلی و سایر ملزومات اداری متناسب با تعداد پرسنل
	دسترسی به امکانات رفاهی (سرویس بهداشتی، آبدارخانه .....
	وجود ملزومات کافی برای مراجعین

امتیاز										آموزش
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	
										تعداد ساعات دوره های آموزش عمومی گذرانده شده
										تعداد ساعات دوره های آموزش تخصصی گذرانده شده
										تعداد ساعات دوره های آموزشی گذرانده شده خارج از مرکز درمانی
										شرکت در کارگاه ها و سمینارها و همایشها
										انجام کار پژوهشی یا شرکت در کارهای پژوهشی
										برگزاری دوره آموزشی برای پرسنل شاغل در مرکز درمانی توسط مددکاران اجتماعی
										همکاری در آموزش به دانشجویان کارورز مددکاری اجتماعی